附件2：

**北京理工大学珠海学院**

**教学奖励与发展基金项目申请书**

**(会议/讲座类)**

□教育教学研讨 □完全学分制改革

□专业国际认证 □通识教育课程建设

□促进教学质量提升项目

**项目类别：**

**项目名称：**

**申 请 者：**

**所在单位：**

**联系电话：**

**电子邮件：**

**申请日期：**

**北 京 理 工 大 学 珠 海 学 院**

**二○一六年 制**

一、会议/讲座基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| **活动名称** |  |
| **主办单位** |  |
| **活动形式** | □讲座 □论坛 □报告会 □研讨会 □其他＿＿＿ |
| **活 动****计 划****情 况** | 活动负责人 |  | 联系方式 |  |
| 活动联系人 |  | 联系方式 |  |
| 时 间 |  | 地 点 |  |
| 是否收会务费 |  | 会务费金额 |  元**/**人 |
| 是否举办过类似会议/讲座 |  | 新闻报道链接 |  |
| **参 与****人 员****情 况** | 主讲人简 况 | 姓 名 |  | 单 位 |  |
| 性 别 |  | 年 龄 |  |
| 职称（务） |  | 国家或地区 |  |
| 专 业 |  |
| 预计参会人数 | 校 内： 校 外： |
| 是否有境外人员参加 |  |

二、项目实施方案

|  |
| --- |
| 请按以下提纲填写：1、会议/讲座主讲人简介2. 会议举办的目的及意义3. 会议/讲座内容概况以及拟达到的效果 |

三、经费预算 单位：元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项 目** | **年度经费使用预算** | **合计** |
| 第一学期 | 第二学期 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

四、申请者承诺

|  |
| --- |
| 本人在充分知晓并接受项目管理的有关规定的前提下，郑重承诺如下：我保证申请书内容的真实性。在会议/讲座执行期间，我将履行项目负责人职责，严格遵守项目管理的有关规定，切实保证会议/讲座的实施工作。申请者（签字）：  年 月 日 |

五、所在单位意见

|  |
| --- |
| 已按有关规定，对申请人的资格和申请书内容进行了审核。我单位保证对会议/讲座计划实施所需要的人力、物力和工作时间等条件给予保障，严格遵守项目管理的有关规定，督促项目负责人按照有关规定执行。单位负责人（签字）： 公 章   年 月 日 |

六、基金管理委员会办公室形式审核

|  |
| --- |
| 审核意见：　 负责人（签字）： 公 章  年 月 日  |

七、基金管理委员会评审意见

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 委员会人数 |  | 实到人数 |  | 表决结果 |  |
| 赞成票 |  | 反对票 |  | 弃权票 |  |
| 申请金额 | 元 | 决定资助金额 |  元 |
| 委员会建议或意见 | 主任委员（签字）： 年 月 日 |

**会议/讲座相关费用报账时须提交表1及表2，且内容须与报备至后勤保卫处及科技处的内容一致。**

表1.北京理工大学珠海学院校内讲座、论坛、研讨会审批表

|  |  |
| --- | --- |
| **活动名称** |  |
| **主办单位** |  |
| **活动形式** | □讲座 □论坛 □报告会 □研讨会 □网络报告会 □其他＿＿＿ |
| **活 动****计 划****情 况** | 活动负责人 |  | 联系方式 |  |
| 活动联系人 |  | 联系方式 |  |
| 主 题 |  |
| 时 间 |  | 地 点 |  |
| **参 与****人 员****情 况** | 主讲人简 况 | 姓 名 |  | 单 位 |  |
| 性 别 |  | 年 龄 |  |
| 职称（务） |  | 国家或地区 |  |
| 专 业 |  |
| 预计参会人数 |  |
| 校内人员情 况 |  |
| 校外人员情 况 |  |
| 是否有境外人员参加 |  |
| **主办单位意见（含对校外主讲人及境外参加人员政治倾向的审查结果）** |  |
| **审批部门意见** | **保卫保密部** |  |
| **学校分管领导意见** |  |
| **备注** | 另附活动主要内容流程和主讲人（校外）的个人详细简介简历（另附A4打印））。 |

**表2.北京理工大学珠海学院学术讲座备案表**

**申报单位（盖章）： 联系人：**

|  |  |
| --- | --- |
| **讲座题目** | 如何 |
| **讲座时间** |  | **讲座地点** |  |
| **主讲人信息** | **姓 名** |  | **工作单位** |  |
| **性 别** |  | **联系电话** |  |
| **年 龄** |  | **职称/职务** |  |
| **学历/学位** |  | **专业或研究方向** |  |
| **简介**(150字左右)  |
| **报告内容** | **简述**（150字左右） |
| **参与人数（标准学生数）：** |
| **经费使用****合计(元)** | 酬金 |  | 招待 |  |
| 交通 |  | 宣传 |  |
| 住宿 |  | 其他 |  |
| **讲座效果自我评价：**主办单位负责人（签章） 年 月 日 |
|  |  |  |  |  |  |  |